


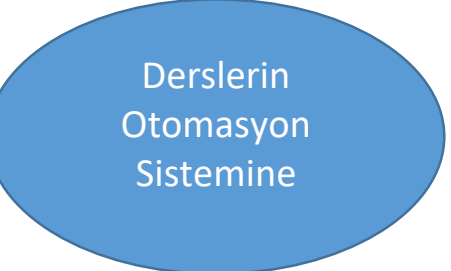



HAFTALIK DERS PROGRAMI HAZIRLAMA İŞ AKIŞI

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET
BÖLÜM / PROGRAM BAŞKANLIĞI		Bölüm / Program toplantısında öğretim planı doğrultusunda açılması zorunlu dersler listelenir, seçmeli ders havuzlarından hangi seçmeli derslerin açılacağına karar verilir.
FAKÜLTE DEKANLIĞI / MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ		Açılacak dersleri verecek öğretim elemanları belirlenir. Belirlenen öğretim elemanları ile iletişime geçilerek derslerin gün ve saati konusunda mutabık kalınır.
BÖLÜM / PROGRAM BAŞKANLIĞI		Açılacak derslere ilişkin bilgileri içeren formlar ilgili akademik birimin yönetim kurulunda onaylanmak üzere Fakülte Dekanlığına / Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne iletilir.
FAKÜLTE DEKANLIĞI / MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ		Dersler için belirlenen gün ve saatlerin yer aldığı üst yazı Dekanlık / Müdürlük tarafından otomasyon sistemine tanımlanması için Öğrenci İşleri Direktörlüğüne, BirDeHa Sistemine tanımlanması için Bilişim Teknolojileri Direktörlüğüne gönderilir.
ÖĞRENCİ İŞLERİ DİREKTÖRLÜĞÜ		Tanımlanan zorunlu ve seçmeli dersler Öğrenci İşleri Direktörlüğü tarafından öğrencinin erişimine açılır.