

KAYIT SİLDİRME BAŞVURU FORMU

Öğrencinin	
Öğrenci Numarası	:
Adı – Soyadı	:
Cep Telefonu	: Elektronik Posta :
Kayıtlı Olduğu (Anadal) Enstitü / Fakülte / MYO Bölüm / Program / ABD Bilgisi	
Fakülte/MYO	:
Bölüm/Program	: Normal Öğretim <input type="checkbox"/> İkinci Öğretim <input type="checkbox"/>
Sınıfı	:
Varsa Kayıtlı Olduğu (Çift Anadal) Fakülte / MYO Bölüm Program Bilgisi	
Fakülte/MYO	:
Bölüm/Program	:
Varsa Kayıtlı Olduğu (Yandal) Fakülte / MYO Bölüm Program Bilgisi	
Fakülte/MYO	:
Bölüm/Program	:
Ayrılma Nedeni	: <input type="checkbox"/> Kendi isteğimle <input type="checkbox"/> Yurt dışı eğitimi için <input type="checkbox"/> Sağlık sorunlarım nedeniyle <input type="checkbox"/> Yeniden üniversite sınavına gireceğimden <input type="checkbox"/> Diğer
	<input type="checkbox"/> Yatay Geçiş Yapacağımdan <input type="checkbox"/> Askere gideceğimden <input type="checkbox"/> Maddi ve ailevi nedenlerle <input type="checkbox"/> Başarısızlık nedeniyle

Öğrencinin İlişğinin Kesilmesinin Uygun Olup Olmadığına Dair Beyan Veren Birimler

	Birim	Uygunluk Durumu	Uygun Değil İse Açıklaması	Adı Soyadı Tarih / İmza
1.	Mali İşler Direktörlüğü	<input type="checkbox"/> Uygun. <input type="checkbox"/> Uygun Değildir.		
2.	Kütüphane ve Dok. Direkt.	<input type="checkbox"/> Uygun. <input type="checkbox"/> Uygun Değildir.		
3.	Uluslararası İlişkiler Direkt. (Yabancı Uyrıklı Öğrenciler)	<input type="checkbox"/> Uygun. <input type="checkbox"/> Uygun Değildir.		

Yukarıda Bilgileri Yer Alan Öğrencinin Kayıt Silinme İşlemlerinin Yapılması UYGUNDUR.

Rektör / Rektör Yardımcı

Unvanı / Ad Soyad :

Tarih:/...../20.....

İmza:

<p>..... Fakültesine / MYO / Enstitü Müdürlüğüne</p> <p>Yukarıda belirttiğim nedenlerden dolayı kaydımın silinmesini talep ediyorum. Kayıt sildirme ile ilgili yürürlükteki tüm Yönetmelik ve Yönergelerde yer alan hükümlere uyacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim. Bu doğrultuda işlemlerimin yürütülmesini arz ederim.</p> <p>Öğrencinin Adı – Soyadı:</p>	<p>Tarih:/...../..... İmza:</p>
--	---

Kayıt silinme talebiniz yönetim kurulu kararı ile sonuçlandırılmaktadır. Bu nedenle ilgili süreçlerin tamamlanabilmesi 10 iş günü süreyi kapsamaktadır. Başvurularınız bu süreyi göz önünde bulundurularak yapabilirsiniz.